

**ESTANDARIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE MATERIALES Y MAPEO
DE ALMACENES**

JORDAN STIBEN MARTINEZ ANDRADE

Asesor: CARLOS EDUARDO ECHEVERRI AGUDELO

TECNOLOGIA EN GESTION DE COMERCIO EXTERIOR Y LOGISTICA

TECNOLOGICO DE ANTIOQUIA

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONOMICAS

MEDELLIN

2021

Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas. **Tecnológico de Antioquia**
Institución Universitaria

Trabajo de Grado. Ciclos Profesionales

**ESTANDARIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE MATERIALES Y MAPEO
DE ALMACENES**

JORDAN STIBEN MARTINEZ ANDRADE

**ESTUDIANTE DEL SEXTO SEMESTRE DE LA TECNOLOGIA DE
GESTION EN COMERCIO EXTERIOR Y LOGISTICA**

JORDAN42259@HOTMAIL.COM

Asesor: Carlos Eduardo Echeverri Agudelo, Negociador Internacional
ceecheve@tdea.edu.co

Recibido (Fecha recepción)
Revisado (Fecha recepción revisión)
Aceptado (Fecha de aceptación)

RESUMEN

El manejo de inventarios es uno de los puntos con de mayor importancia dentro de las empresas del sector logístico y de fabricación debido al tipo de función que estas presentan pero desafortunadamente se les da poca importancia, por lo cual para este artículo se realizó una investigación a la empresa creatum accesorios con el fin de poder identificar las problemáticas que esta presenta en su manejo de inventarios, se identificaron las deficiencias en el control que se presenta en el almacén de la empresa por lo que se decidió que el principal objetivo de este trabajo sería formular un sistema de estandarización funcional que permita optimizar y facilitar el proceso de distribución e identificación de los materiales que se encuentran dentro del almacén de la empresa, para poder lograr este objetivo se determinó que siguiendo una metodología mixta se podrían obtener los mejores resultados de la investigación y trazar el mejor curso de acción, por medio de charlas con el personal con el fin de saber su punto de vista con respecto a tema de la investigación ya que estos están mucho más familiarizados con las problemáticas de la empresa, además de realizar trabajo de campo mapeando los almacenes de la empresa y realizando búsquedas en páginas web académicas con el fin de analizar otras investigaciones que hayan abordado el mismo tema.

PALABRAS CLAVE: INVENTARIO, ALMACEN, EMPRESA, MANEJO, INVESTIGACIÓN, OPTIMIZAR

ABSTRACT

Inventory management is one of the most important points within companies in the logistics and manufacturing sector due to the type of function that they present, but unfortunately they are given little importance, for which reason an investigation was carried out for this article. the company creatum accessories in order to be able to identify the problems that it presents in its inventory management, the deficiencies in the control that is presented in the company's warehouse were identified, so it was decided that the main objective of this work would be formulate a functional standardization system that allows optimizing and facilitating the process of distribution and identification of the materials found within the company's warehouse, in order to achieve this objective it was determined that following a mixed methodology could obtain the best results of the research and chart the best course of action, through discussions with staff with in order to know their point of view regarding the research topic since they are much more familiar with the problems of the company, in addition to carrying out field work mapping the company's warehouses and searching academic web pages with the in order to analyze other investigations that have addressed the same topic.

KEY WORDS: INVENTORY, WAREHOUSE, COMPANY, HANDLING, RESEARCH, OPTIMIZE

1. INTRODUCCIÓN

Las fábricas encargadas del área de producción se han vuelto muy importantes con el pasar de los años debido a que cumplen con una gran y vital función para que una sociedad pueda funcionar totalmente bien, la cual es abastecerla de determinados productos dependiendo de las necesidades de esta, de la misma manera las fábricas funcionan como un mundo propio y como todo mundo necesitan de determinadas áreas vitales para poder funcionar, entre estas áreas, el área de compras y logística es un área de mucha importancia debido a que su principal función es abastecer de los materiales necesarios para la fabricación de productos a todas las áreas de producción de la fábrica, por lo de tener un buen manejo de los materiales de la empresa, priorizando el cuidado y almacenamiento de estos es una tarea vital muy importante la cual debe ser realizada con responsabilidad y dedicación por todo el personal del almacén. Lo que se busca con esta investigación es identificar las problemáticas que presenta la empresa creatum en su manejo de inventarios, como maneja y almacena sus productos, como afecta a sus procesos de producción el manejo de estos, desde hace cuánto se presentan las problemáticas y a final analizar toda la información que se haya obtenido y con esta realizar un plan que no solo pueda optimizar el manejo de inventarios en los almacenes y el manejo de los materiales de la empresa sino que también pueda facilitar y mejorar el funcionamiento y manejo de estos.

La empresa creatum accesorios cuenta con cuatro almacenes, dos se encargan de almacenar y preparar todos los cueros y telas, otro se encarga de almacenar todo lo relacionado con caucho y bultos con material químico, el último, pero el principal almacén se encarga de recibir todos los productos que llegan a la empresa, los almacena y prepara sus salidas dependiendo de que materiales soliciten las plantas de producción, esta área presenta graves fallas en la organización de los materiales, y se debe a que los almacenes no poseen un sistema de almacenamiento, lo cual provocaba que la persona encargada lo realice de la mejor manera a su conveniencia y sin darle prioridad a las ubicaciones. Esto ha venido presentando varios problemas:

- Desorganización de todos los productos, debido que cambian la ubicación de la materia prima en cualquier momento generando tiempos perdidos en la logística empleada al momento de despachar a los centros de producción necesarios.
- Los productos al no tener una marcación delimitada dificultan la localización en bodega y el conocimiento exacto de las cantidades en inventario actual.
- Dificultad en la identificación de los productos porque se no encuentran debidamente identificados, lo cual genera reprocesos y retrasos en el momento del despacho.

El objetivo general de este trabajo de investigación es formular un sistema de estandarización funcional que permita optimizar y facilitar el proceso de distribución e identificación de los materiales que se encuentran dentro de los almacenes con los que cuenta la empresa, para poder lograr este objetivo se determinó que las actividades que se van a realizar serán las siguientes:

- Crear un sistema de distribución óptimo y funcional con el que se pueda mejorar el manejo de los materiales del almacén, esto es posible lograrlo mediante consultas de páginas web académicas en las cuales se aborde el tema central del trabajo o temas relacionados, obteniendo una mayor comprensión de lo sistema de distribución que existen y luego de

analizar los almacenes y de esta forma determinar cual es el sistema de distribución más óptimo.

- Crear un sistema de marcación que facilite el proceso de búsqueda e identificación de los materiales, esto se puede lograr mediante la investigación y análisis de los diferentes tipos de marcación existentes, para de esta forma poder analizar y determinar cuál de todos los tipos de marcación existentes es el que mejor se adapta a las necesidades de la empresa.
- Crear un mapa del almacén que permita facilitar la búsqueda de los materiales, para poder lograr esto se realizaran investigaciones de los tipos de mapas para así determinar el tipo más óptimo y comprensible para todos los miembros del almacén y luego realizar un mapeo de todos los almacenes con las mejoras implantadas en el que se puedan ver el tipo de producto y su localización, sirviendo esto de guía con el fin de facilitar el trabajo y brindarles comodidad tanto a los nuevo como antiguos trabajadores.

Luego de realizar todas estas actividades se espera que poder solucionar de manera permanente o por lo menos a largo plazo las problemáticas que se han venido presentando en la empresa en torno al manejo de los almacenes facilitando y optimizando la funcionalidad de estos incrementando y mejorando de esta forma la recepción, la verificación, la marcación, el almacenaje, la identificación, la preparación y la salida de la mercancía del almacén, optimizando los tiempos de manejo de esta y facilitando el trabajo para los miembros del almacén, representando esto una gran mejora para la empresa.

2. ANTECEDENTES DEL PROBLEMA

Este problema se viene agrandando puesto que cada que cambian de personal, este vuelve a reacomodar el inventario a su antojo, generando más caos y dificultad al momento de buscar la mercancía. Hace 4 años se intentó cambiar el sistema de almacenamiento, pero el desorden era tal que no se logró su cometido, sin embargo se logró generar marcación de la mercancía para que esta fuera más fácil de identificar y se desarrolló un sistema digital para llevar un control del inventario, a pesar de esta mejora, el problema persiste puesto que la marcación de la mercancía no es la correcta para su completa identificación de manera ágil y la ubicación en la bodega la realizan sin un orden establecido.

3.MARCO TEORICO, LEGAL Y CONCEPTUAL

MARCO LEGAL

Existen varias leyes las cuales regulan el manejo de los inventarios en Colombia las cuales son las siguientes:

DECRETO 2649 DEL AÑO 1993: CAPITULO 2, SECCION 1, ARTICULO 63: por la cual se reglamenta la contabilidad en general y se expiden los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia

DECRETO 2650 DEL AÑO 1993: por el cual se reglamenta el plan único de cuentas para comerciantes, además de las circulares a través de las cuales la SNS establece los demás PUC

RESOLUCIÓN 356 DEL AÑO 2007: por la cual se adopta el manual de procedimientos del régimen de contabilidad publica donde se representa el valor de los bienes tangibles, muebles e inmuebles intangibles adquiridos o producidos por la entidad contable publica, con la intención de que sean comercializados, transformados o consumidos en actividades de producción de bienes o prestación de servicios o para suministrarlos de forma gratuita a la comunidad, en desarrollo de funciones de cometido estatal.

El código de comercio establece lo siguiente:

EL ARTICULO 37 dice: El Libro de Inventarios y Balances se abrirá con el balance inicial detallado de la empresa. Al menos trimestralmente, se transcribirán, con sumas y saldos, los balances de comprobación. Este libro recogerá anualmente el inventario, así como el balance del ejercicio y cuentas de resultados, que serán redactados con criterios contables generalmente admitidos.

EL ARTICULO 39 menciona la valoración del inventario, y dice: sin perjuicio de lo establecido por leyes especiales, las partidas del balance se valorarán con arreglo a criterios objetivos que garanticen los intereses de terceros y siguiendo los principios que exige una ordenada y prudente gestión económica de la empresa. Habrá de mantenerse una continuidad en los criterios de valoración y no podrán ser variados sin causa razonada, que deberá expresarse en el propio libro de inventarios y balances

ARTICULO 63: INVENTARIOS: Los inventarios representan bienes corporales destinados a la venta en el curso normal de los negocios, así como aquellos que se hallen en proceso de producción o que se utilizarán o consumirán en la producción de otros que van a ser vendidos.

LEY NUMERO 82: obliga a los funcionarios públicos a levantar un inventario detallado, jurado y legalizado ante notario público de los bienes que constituyen su patrimonio.

Esta ley establece varios artículos los cuales son:

ARTICULO 1: Los funcionarios indicados en el artículo 2 de esta ley estarán obligados, dentro del mes de su toma de posesión, a levantar un inventario detallado, jurado y legalizado ante Notario Público, de los bienes que constituyen en ese momento su patrimonio. Igual requisito deberán cumplir dentro del mes de haber cesado en sus funciones.

ARTICULO 2: Quedan obligados al requisito de la presente ley:

- presidente y el vicepresidente de la República;
- Los senadores y diputados;
- Los secretarios y subsecretarios de Estado.
- El gobernador y vicegobernador del Banco Central.
- Los administradores y gerentes de bancos estatales.
- Los síndicos, regidores y tesoreros municipales.
- Todos los jueces, los miembros del ministerio público y los miembros de la Cámara de Cuentas
- Los administradores y subadministradores generales, los directores y subdirectores generales.
- Los directores generales y subdirectores; presidentes y vicepresidentes y los administradores de empresas estatales.
- Los gobernadores provinciales
- Los presidentes y vicepresidentes, administradores y subadministradores generales de las empresas controladas por la Corporación de Empresas Estatales.
- El Contralor y Auditor General de la Nación.
- El Tesorero Nacional, los colectores de rentas internas y los colectores de aduanas.

ARTICULO 3: Los inventarios deberán contener los bienes muebles e inmuebles de los declarantes, con sus valores estimados, así como los pasivos y activos. Estos inventarios estarán exentos de pago de todo impuesto o sellos.

ARTICULO 4: Los funcionarios obligados bajo esta ley, deberán someter esos inventarios en duplicado al Tesorero Nacional, dentro del plazo señalado en el artículo 1. Dicho Tesorero Nacional deberá abstenerse de ordenar los pagos de los sueldos de los funcionarios hasta tanto ellos hayan cumplido con el requerimiento indicado en este artículo. Cuando los pagos lo hagan otro organismo o persona que no sea el Tesorero Nacional, la obligación indicada corresponderá a ellos.

ARTICULO 5: El Tesorero Nacional remitirá una copia de cada inventario al Procurador General de la República, donde los terceros podrán obtener sin costo copias de estos.

ARTICULO 6: Si un funcionario de los obligados bajo esta ley no presente su inventario en la forma y bajo los plazos señalados será objeto de amonestación que será efectuada por el funcionario jerárquicamente superior al que estuviere en falta, dentro de los respectivos poderes del Estado y cuando se tratare de un organismo colegiado y su presidente es quien ha incurrido en la falta de no hacer inventario, la amonestación será de la competencia del organismo en pleno.

ARTICULO 7: Los funcionarios que se hubieren enriquecido ilícitamente mientras ejercen sus funciones, con motivo u ocasión de estas, les serán aplicables las penas previstas en los artículos 174 a 183, ambos inclusive, del Código Penal. La prescripción en esta materia empezará a correr a partir del día de cese en funciones.

ARTICULO 8: La presente ley deroga la ley No. 5729, de fecha 29 de diciembre de 1961 y la ley No. 144 de fecha 4 de junio de 1971, así como de toda otra disposición que le sea contraria.

MARCO CONCEPTUAL

INVENTARIO: El inventario es una relación detallada, ordenada y valorada de los elementos que componen el patrimonio de una empresa o persona en un momento determinado. Antiguamente lo normal era que los inventarios se realizaran por medio físico (se escribían en un papel), pero ahora se suelen mantener en bases de datos de manera centralizada a toda una empresa, aunque haya empresas o tiendas pequeñas que lo sigan haciendo con papel.

CONTROL DE INVENTARIO: consiste en conocer el estado de la mercancía de una compañía, incluyendo materias primas, productos semielaborados y productos terminados, sea cual sea el caso, el control de inventario es una actividad clave para lograr una mayor rentabilidad

PRODUCTO: es una opción elegible, viable y repetible que la oferta pone a disposición de la demanda, para satisfacer una necesidad o atender un deseo a través de su uso o consumo

SISTEMA DE ADMINISTRACION DE INVENTARIOS

- **SISTEMA PERIODICO:** es un sistema mediante el cual se realiza un control cada determinado tiempo o periodo y para eso es necesario un conteo físico
- **SISTEMA PERMANENTE:** este sistema nos permite un control constante de los inventarios al llevar un registro de cada unidad que entra y sale del inventario

ALMACEN: es un local, edificio o parte de este que sirve para depositar o guardar gran cantidad de artículos, productos o mercancías para su posterior venta, uso o distribución

EMPRESA: Entidad en la que intervienen el capital y el trabajo como factores de producción de actividades industriales o mercantiles o para la prestación de servicios

CADENA DE ABASTECIMIENTO: La cadena de abastecimiento o suministros consiste en la planificación, organización y control de aquellas actividades relacionadas con el flujo y transformación de bienes, desde la concepción de un producto hasta llegar al usuario final

MARCO TEORICO

El área de manejo y control de inventarios es un área sumamente vital para cualquier empresa sin importar su función, aunque representé un gran o pequeño sector para las empresas un mal manejo de los inventarios puede generar grandes problemas de desorganización que pueden afectar negativa y gravemente, esto puede provocar graves pérdidas a la empresa, debido al desconocimiento de las existencias en almacén y comprar demás o simplemente no encontrar material necesario, los inventarios se pueden definir como el seguimiento y registro de los bienes físicos con los que cuenta una empresa los cuales son productos destinados a ser vendidos o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Por lo que mantener un eficaz control de estos es de suma importancia.

Llegados a esta parte del trabajo se presentarán teorías elaboradas por diversos autores sobre el tema, para poder realizar esta parte se revisaron diversas fuentes de información e investigaciones relacionadas con un sistema de gestión y control de inventarios, con el fin de buscar y analizar sus puntos de vista con el fin de poder comparar su punto de vista con el nuestro:

1. El primer autor que tomaremos como guía es Andrés Zapata Cortes quien escribió un documento sobre el tema de investigación de inventarios e cual lleva por nombre fundamentos de la gestión de inventarios, el cual tiene como objetivo hablar sobre “la creciente necesidad de las empresas de reducir los costos en sus operaciones diarias e incrementar los beneficios para los accionistas ha generado que vean a las actividades logísticas como un foco para alcanzar estos dos objetivos (Chopra y Meindl, 2008). Esta necesidad surge como respuesta a la alta competitividad del mercado actual, causada en gran parte por la globalización, que en muchos casos obliga a las empresas a ofrecer sus productos a menor precio, con mejores características de calidad y con un mayor nivel de servicio al cliente. La administración de inventarios es una de las actividades logísticas en donde se encuentran más posibilidades de reducir costos para las empresas, mediante una mejor gestión de los materiales almacenados y su transporte (Sallenave, 2002). Una buena administración en este campo permite reducir la cantidad de elementos requeridos en los almacenes, así como aumentar los niveles de cumplimiento de los pedidos de clientes internos y externos”. (Cortes, 2014)

2. El segundo autor que abordaremos será FIAEP ~ 2 ~ quien elaboro un documento cuyo nombre es control y manejo de inventario y almacén en el cual o habla sobre “el inventario, una palabra que no nos es desconocida del todo, ha alcanzado una notoriedad muy alta, hemos escuchado que debemos mantener niveles óptimos de inventarios, pero ¿Qué es eso?; Cuánto inventario se deber mantener? Si se mantienen inventarios demasiado altos, el costo podría llevar a una empresa a tener problemas de liquidez financiera, esto ocurre porque un inventario "congelado" inmoviliza recursos que podrían ser mejor utilizados en funciones más productivas de la organización. Además, el inventario "congelado" tiende a tornarse obsoleto, a quedar fuera de uso y corre el riesgo de dañarse”. (~, 2014)
3. El tercer autor que abordares es el Prof. Jorge E. Parada P. quien elaboro u documento llamado sistemas de inventarios el cual nos dice que " Inventario se llama a la existencia de cualquier artículo o recurso utilizado en una organización. Un sistema de inventario es un conjunto de políticas y controles utilizados para el monitoreo de la cantidad de artículos disponibles, la determinación de los niveles que se deben mantener, el momento de reponer la existencia de algún artículo y el tamaño que deben tener los pedidos.” (Parada, 2006)
4. El cuarto documento que vamos a ver esta escrito por Roberto carro paz y Daniel Gonzales Gómez, el documento que ellos escribieron lleva por nombre gestión de stocks y en este documento nos dicen que “la gestión de stocks es un importante factor que atrae el interés de los administradores de cualquier tipo de empresa. Para las compañías que operan con márgenes de ganancias relativamente bajos, la mala administración de stocks puede perjudicar gravemente sus negocios. El desafio no consiste en reducir al máximo el stock para abatir los costos, ni tener inventario en exceso con el fin de satisfacer todas las demandas, sino en mantener la cantidad adecuada para que la empresa alcance sus prioridades competitivas con mayor eficiencia”. (PAZ & GOMEZ, s.f.)
5. El quinto autor que vamos a abordar es humberto alvarez el cual escribió un documento llamado inventarios en el que nos habla sobre que “Los inventarios tienen una gran importancia siempre y cuando estos añadan valor a los procesos. La existencia de los inventarios añade valor si estos están disponibles sin generar costos adicionales que muchas veces están ocultos. Razones para tener inventarios: Para crear reservas contra imprevistos en la oferta y la demanda Para lograr ventajas en descuentos de cantidad Para disminuir costos de instalación y montaje aprovechando la producción por lotes Para tener

reservas que permitan enfrentar demandas estacionales o promociones Para mantener el flujo de productos entre lugares o centros de trabajo Para explotar oportunidades de especulación”. (ALVAREZ, 2018)

6. El sexto autor que vamos a abordar son Raúl alexander Gómez Sandoval y Oscar Javier guzmán Gómez los cuales realizaron un trabajo de investigación llamado desarrollo de un sistema de inventarios para el control de materiales, equipos y herramientas dentro de la empresa de construcción ingeniería solida LTDA el cual nos dice que “En los sistemas de inventarios que comúnmente se llevan dentro de las empresas de construcción se aprecian tres aspectos que se traducen en problemas para la gestión eficiente de una obra, como son las compras erróneas, la escasas y el exceso de existencias. Dentro de este contexto la logística empresarial debe gerenciar eficientemente la adquisición de materiales equipos y herramientas, el movimiento y almacenamiento de estos y el control de inventarios que generé el flujo de información y maximicé la rentabilidad presente y futura de una empresa”. (SANDOVAL & GÓMEZ, repository.unilibre.edu.co, 2016)
7. La séptima autora que vamos a seguir es Yosmary duran la cual realizo un articulo cuyo titulo es Administración del inventario: elemento clave para la optimización de las utilidades en las empresas el cual nos dice que “La administración del inventario es un tema central para evitar problemas financieros en las organizaciones, es un componente fundamental en la productividad de una empresa, ya que es el activo corriente de menor liquidez que manejan y que además contribuye a generar rentabilidad. Es el motor que mueve a la organización, pues es la base para la comercialización de la empresa que le permite obtener ganancias. En este sentido, el inventario es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar, permitiendo la compra y venta o la fabricación para su posterior venta, en un periodo económico determinado. Su propósito fundamental es proveer a la empresa de materiales necesarios para su continuo y regular desenvolvimiento. Tiene un papel primordial en el funcionamiento del proceso de producción que permite afrontar la demanda”. (Duran, 2012)
8. El octavo trabajo que vamos a ver es un artículo realizado por Ana ortega marques, Sandy patricia padilla Domínguez, Johana Isabel torres duran y Alexander Ruz Gómez y su trabajo nos dice que “La base de toda empresa comercial es la compra y venta de bienes o

servicios; de aquí la importancia del manejo de inventario por parte de esta. Este manejo contable permitirá a la empresa mantener el control oportunamente, así como también conocer al final del periodo un estado confiable de la situación económica. Es útil mantener los inventarios en las empresas porque, se tiene en cuenta la capacidad de predicción con el fin de planear la capacidad y establecer un cronograma de producción, también fluctuaciones en la demanda ósea una reserva de inventarios a la mano que supone protección, inestabilidad de los suministros, protección de precios, descuentos por cantidad, menores costos de pedidos”. (Marqués, Domínguez, Durán, & Gómez, 2017)

9. El noveno autor que veremos es Carlos Andrés García Salcedo, el escribió una tesis la cual lleva por nombre *Inventory Control in Supply Chains: An Internal Model Control Approach* la cual nos dice que “The control theory has contributed to the improvement of numerous industrial processes. Its main purpose is the design of control schemes to keep the manipulated variables close to the set-points in spite of disturbances and changes in the plant. Thus, the control mechanism is essential for improving product quality and energy efficiency, which yields better (sustainable) economy”. (Salcedo C. A., 2013)
10. El décimo autor que vamos a ver fue formulado por 2 personas las cuales son Valentina Gutiérrez y Carlos Julio Vida, ellos realizaron un documento cuyo título es *Inventory Management Models in Supply Chains: A Literature Review* en el que nos cuenta que “In this paper, review inventory management models for designing inventory policies for final products and raw materials in supply chains, considering random demand and lead times. (1) Random Demand Models, (2) Random Lead Times Models, (3) Inventory Policy Models, and (4) Integrated Inventory Management Model. For each section we present summary tables describing the main characteristics of models found in the literature. Special emphasis is placed on the lack of

methodologies for modeling random issues of the system. Research and development opportunities in the context of the Colombian industry are also identified". (Gutiérrez & Vidal, 2007)

4.METODOLOGIA

Para poder lograr los objetivos planteados en el trabajo de investigación se determinó que lo más eficiente sería realizar una metodología mixta, buscando información por medio de sitios de investigación, libros y videos relacionados con el tema de distribución de inventarios y manejo de almacenes y además de realizar trabajo de campo en la empresa con el fin de poder realizar un detallado análisis de los almacenes de esta y de esta forma poder determinar el sistema de distribución más optimo dependiendo de las funciones que cumple cada almacén dentro de la empresa y además poder desarrollar un mapa detallado de estos.

Las actividades que se realizaron para llevar a cabo los objetivos de la investigación fueron:

- Charla con expertos: con el fin de identificar las problemáticas que se presentan en la empresa, más específicamente en sus almacenes hablar con las personas que conforman el área es el primer acercamiento óptimo para poder tener una idea general más clara de lo que pasa en la empresa y como les afecta.
- Mapeos y estudio de los almacenes: al mapear el área que se va a estudiar se puede delimitar el campo de estudio y obtener analizar los pros y contras que se presentan en esto
- Análisis de datos recopilados: luego de hablar con los miembros del área y de realizar el mapeo y estudio del área que se va a estudiar, ya se pueden inferir que problemáticas afectan a la empresa y se pueden llegar a sacar conclusiones de estas.
- Investigación de sitios web: luego de determinar cuáles son las problemáticas que están afectando negativamente a la empresa se pueden comenzar a buscar soluciones mediante sitios web con el objetivo de encontrar otros estudios relacionados con el tema y así poder analizarlas y poder crear soluciones para las problemáticas que presenta la empresa
- Propuestas: luego de realizar el estudio y formular soluciones, se deben presentar las propuestas a las personas del área para poder conocer su opinión, así como sus ideas sobre cómo se debe abordar el problema y de esta forma lograr un resultado que pueda satisfacer a todos

5. ANALISIS DE RESULTADOS

AFECTACIÓN DE LAS FALLAS EN EL CONTROL DE INVENTARIOS

Luego de realizar un estudio sobre como funcionan los almacenes, haciendo principal énfasis en la recepción de materiales, distribución de materiales y en la salida de estos, además de tener pláticas detalladas con el personal encargado de manejar estos procedimientos en el almacén prestándole gran atención sobre que problemas han podido ver en el área que atienden y como les han afectado a la hora de realizar sus trabajos además de que acciones habían tomado en el pasado para intentar solucionar estas problemáticas. Luego de tomar y analizar toso estos datos se lograron identificar las principales problemáticas que se han presentado a lo largo de los años y no se les ha podido hallar una solución debido a que el principal problema no se había podido solucionar, estas problemáticas son:

Problemas con la marcación tanto de los producto como de las estanterías, dado que no existía un rotulo general con el que se pudieran marcar los productos luego de su entrada al almacén estos podían ser fácilmente confundidos con otros productos similares o se podían sacar cantidades inexactas de los productos al no saber como se manejan por lo que solo el personal mas antiguo el cual esta mas familiarizado con los materiales que se encuentran ubicados en el almacén puede manipular con tranquilidad los materiales, pero alguien que acaba de entrar y no está familiarizado con estos puede fácilmente equivocarse y tomar el producto equivocado, además del gran problema que representa la errónea marcación de los productos no hay que olvidar que la marcación de las estanterías también presentan problemas debido a esto los producto con frecuencia terminan en puntos que no les corresponde haciendo la búsqueda de estos mucho más complicada de lo que debería ser.

Descuadres en los inventarios debido a los problemas generados por fallas en la marcación de los productos y en las estanterías, estas 2 problemáticas provocan que algunos productos terminen perdidos o ubicados lugares que no les corresponde haciendo que el conteo de estos productos sea una tarea muy ardua.

Retrasos en la entrega de pedidos, debido a todas las problemáticas presentadas anteriormente se termina provocando un gran retraso a la hora de preparar los productos que son solicitados por las plantas de producción, lo que representa un gran problema para todas las áreas de la empresa debido a que tienen que retrasar algunos procesos o buscar alguna alternativa que les permita satisfacer sus necesidades.

Otra gran problemática que presenta la falta de marcación y los errores de distribución es que debido a que el personal del almacén puede variar en cualquier momento los productos pueden ser fácilmente redistribuido provocando que las problemáticas solo se agraven más.

PROPUESTAS DE MEJORA

Con el fin de no solo solucionar estas problemáticas sino también de mejorar y facilitar el manejo de los productos del almacén se determinó que lo ideal sería crear un rotulo general el cual permitiera marcar los productos de forma que facilitaría la identificación y el manejo de estos y además crear otro para las estanterías el cual nos permita distribuir los productos de forma eficiente y practica facilitando el proceso de entrada y salida de los productos, otra de las tareas que se realizaran es la creación de un mapa el cual permitirá orientarse con facilidad en los almacenes, siendo esta la forma más óptima para poder encontrar los producto dentro del almacén, claro está que debido al constante flujo de materiales en el almacén eventualmente algunos productos tendrán que ser reubicados por lo que se tendrá que capacitar al personal de forma que sean capaces de tener un control de los materiales del almacén logrando de esta forma ser capaces de evitar los descuadres dentro el inventario y además se podrá optimizar la entrega de los productos gracias a que se reducirán los tiempos de búsqueda, logrando de esta forma solucionar los principales problemas de control que presentaba el almacén de la empresa.

6.CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

El manejo control de inventarios es una terea complicada debido al alto flujo de materiales que ingresan constantemente a una empresa enfocada principalmente al área de producción como lo es la empresa creatum accesorios, sin embargo, estas tareas pueden facilitar si se le presta la debida atención al funcionamiento de los almacenes y se realiza el debido control de esta forma se facilitaría enormemente el trabajo y permitiría que todos los miembros del área puedan realizar su trabajo de manera más cómoda y eficaz.

El objetivo de este trabajo consistía en implementar un sistema de marcación tanto para los productos como para las estanterías y formular un mapa que sirviera de guía y permitiera orientarse de forma más fácil dentro del almacén, con el fin de lograr estos objetivos se realizaron charlas con el personal del área, se investigaron paginas web y se realizaron mapeos para poder identificar las problemáticas. Al realizar la investigación se encontraron muchos datos, pero los principales

fueron los sistemas de inventarios debido a que nos permitían tener una mejor comprensión del tema, permitiéndonos pensar en métodos con los cuales se pudieran lograr soluciones duraderas.

LIMITANTES

Una gran limitante que se presentó mientras se realizaba la investigación nos dimos cuenta de que hablaban poco de la marcación y no se pudieron encontrar artículos que hablaran del tema, por lo que este punto se desarrollo teniendo en cuenta las necesidades de los productos y la opinión del personal del almacén

El tiempo también represento una gran limitante a la hora de realizar la investigación.

7.Referencias

- ~, F. ~. (2014). *https://docplayer.es/*. Obtenido de <https://docplayer.es/420817-Control-y-manejo-de-inventario-y-almacen.html>
- ALVAREZ, H. (2018). *docplayer.es*. Obtenido de <https://docplayer.es/33833907-Inventarios.html>
- Cortes, J. A. (2014). *https://docplayer.es/*. Obtenido de <https://docplayer.es/27441395-Fundamentos-de-la-gestion-de-inventarios.html>
- Duran, Y. (2012). *redalyc*. Obtenido de <https://www.redalyc.org/pdf/4655/465545892008.pdf>
- Gutiérrez, V., & Vidal, C. J. (2007). *Inventory Management Models in Supply*. Obtenido de <http://www.scielo.org.co/pdf/rfiua/n43/n43a12.pdf>
- Marqués, A. O., Domínguez, S. P., Durán, J. I., & Gómez, A. R. (2017). *revistas.unisimon.edu.co*. Obtenido de <https://revistas.unisimon.edu.co/index.php/liderazgo/article/view/3261>
- Parada, P. J. (2006). *docplayer.es*. Obtenido de <https://docplayer.es/1014625-Sistemas-de-inventario.html>
- PAZ, R. C., & GOMEZ, D. G. (s.f.). *nulan.mdp.edu.ar*. Obtenido de http://nulan.mdp.edu.ar/1830/1/gestion_stock.pdf
- Salcedo, C. A. (2013). *tdx.cat*. Obtenido de <https://www.tdx.cat/handle/10803/116201#page=8>
- SANDOVAL, R. A., & GÓMEZ, O. J. (2016). *repository.unilibre.edu.co*. Obtenido de <https://repository.unilibre.edu.co/bitstream/handle/10901/9170/proyecto.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

